

**XVI. GIMNAZIJA
KRIŽANIĆEVA 4A, ZAGREB**

KLASA:112-01/26-01/02

URBROJ:251-101-01-26-2

Zagreb, 12. veljače 2026.

XVI. gimnazija, Zagreb, Križanićeva 4a., na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („ Narodne novine“, br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 07/17, 68/18., 98/19., 64/20., 151/2022. i 156/23., dalje u tekstu: Zakon) i odredbi Pravilnika o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u srednjoškolskoj ustanovi („ Narodne novine“, br. 2/11 i 71/25), a u skladu s odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u XVI. gimnaziji (KLASA:602-03/19-01/55, URBROJ:251-101-01-19-01 od 20. ožujka 2019. godine) raspisuje

**NATJEČAJ
za popunu radnog mjesta**

VODITELJ RAČUNOVODSTVA U ŠKOLI 1

– 1 izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme, uz probni rok od 6 mjeseci, u sjedištu Škole;

- a) završen sveučilišni diplomski studij ekonomije, odnosno sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ekonomije ,
- b) stručni diplomski studij ekonomije, odnosno sveučilišni prijediplomski studij ekonomije odnosno viša ili visoka stručna sprema ekonomske struke stečena prema ranijim propisima, najmanje godina dana radnog iskustva na poslovima proračunskog računovodstva

Uz opće uvjete za zasnivanje radnog odnosa, sukladno općim propisima o radu, osoba koja zasniva radni odnos u školskoj ustanovi mora ispunjavati i posebne uvjete za zasnivanje radnog odnosa određene člancima 105. i 106. Zakona.

Sukladno Zakonu o ravnopravnosti spolova („ Narodne novine“, br. 82/08. i 69/17.) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola.

Uz prijavu na natječaj, u kojoj se navode osobni podaci podnositelja prijave (osobno ime, adresa stanovanja, kontakt podaci (broj telefona/mobitela, e-mail adresa)) i naziv radnog mjesta na koje se prijavljuje, kandidati trebaju priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta:

1. molbu, vlastoručno potpisanu
2. životopis
3. dokaz o stečenoj stručnoj spremi (na razini 7.1.sv ili 7.1. st HKO-a)
4. dokaz o državljanstvu
5. dokaz o radnom stažu (potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, ne starije od dana objave natječaja)

6. uvjerenje nadležnog suda da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz čl.106 Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, ne starije od dana objave natječaja
7. dokaz prednosti pri zapošljavanju (za kandidate koji ostvaruju takvo pravo)

Kandidati potrebne dokumente dostavljaju u neovjerenim preslikama, koje se neće vraćati, a prije zaključenja ugovora o radu, odabrani kandidat dužan je dostaviti na uvid izvornik dokumenata.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17., 98/19., 84/21., 156/23), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19.), članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine broj 84/21.) dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te ovisno o kategoriji u koju ulazi sve potrebne dokaze (članak 103. st.1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata uz prijavu na natječaj dužna je priložiti sve dokaze o ispunjavanju uvjeta iz natječaja te priložiti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju (članak 49. st.1. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata) dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/13, 152/14, 39/18, 32/20) uz prijavu na natječaj dužni su, uz dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o priznatom statusu osobe s invaliditetom.

Prijave na natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku 8 dana od dana objave natječaja osobno ili poštom na adresu Škole: XVI. gimnazija, Križanićeva 4a, 10000 Zagreb ili elektroničkom poštom na e-adresu Škole: ured@xvi.hr uz obaveznu napomenu „Za natječaj – voditelj/ica računovodstva u školi 1“.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i privitke navedene na javnom natječaju. Osoba koja ne podnese pravodobnu i urednu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz javnog natječaja, ne smatra se kandidatom prijavljenim na javni natječaj.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati.

Po isteku roka za prijavu na natječaj Povjerenstvo će provesti procjenu odnosno vrednovanje kandidata koji su dostavili pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjavaju uvjete natječaja sukladno Pravilniku o načinu i postupku zapošljavanja u XVI. gimnaziji.

O terminu provođenja razgovora kandidati će biti obaviješteni putem elektroničke pošte.

Kandidat koji se ne odazove razgovoru na koji je pozvan, smatrat će se da je odustao od prijave te se njegova prijava neće uzimati u obzir u daljnjem postupku.

O rezultatu natječaja kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem mrežne stranice Škole. Dostava svim kandidatima smatrat će se obavljenom istekom osmog dana od dana javne objave na web stranicama Škole.

U slučaju sudjelovanja kandidata s pravom prednosti pri zapošljavanju, XVI. gimnazija obavijest o odabiru kandidata dostavlja e-mailom ili poštom.

Prikupljeni osobni podaci obrađivat će se u skladu s važećim propisima- odredbama Opće uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18). Svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka.

Natječaj traje od 13. veljače do 23. veljače 2026. godine.

RAVNATELJICA

Jadranka Tukša, prof.



The image shows a handwritten signature in blue ink, which appears to be 'J. Tukša'. To the right of the signature is a circular official stamp. The stamp has a double-line border. The text inside the stamp, from top to bottom, reads: 'GIMNAZIJA' (curved along the top), 'ZAGREB' (in the center), and 'Križanićeva 4a' (curved along the bottom). There are small decorative symbols on the left and right sides of the inner circle.